

Bekanntmachung

Die Gemeinde Brixen gibt bekannt, dass eine Rangordnung nach Bewertungskriterien und Prüfungskolloquium für die befristete Besetzung einer Stelle in Vollzeit als Ersatz für folgendes Berufsbild erstellt wird:

INGENIEUR-IN / ARCHITEKT-IN

IX. Funktionsebene – Berufsbild Nr. 83

Zugangsvoraussetzungen:

- Doktorat in Ingenieurwesen oder Architektur mit mindestens vierjähriger Studiendauer;
- Befähigung für die Ausübung des Freiberufes;
- Zweisprachigkeitsnachweis Niveau C1 (ex A);
- erklärte Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen;
- italienische Staatsbürgerschaft oder EU-Staatsbürger;
- Erklärungen gemäß entsprechendem Zulassungsgesuch (www.brixen.it)

Avviso

Il comune di Bressanone rende noto di redigere una graduatoria per titoli e colloquio d'esame per l'occupazione di un posto a tempo pieno e a tempo determinato per sostituzione del seguente profilo professionale:

INGEGNERE-A / ARCHITETTO-A

IX^a qualifica funzionale – profilo prof. no. 83

Requisiti:

- Diploma di laurea in ingegneria civile o architettura, in un corso almeno quadriennale;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- attestato di conoscenza delle due lingue livello C1 (ex A);
- appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici dichiarata;
- cittadinanza italiana oppure cittadino UE;
- dichiarazioni secondo la relativa domanda di ammissione (www.bressanone.it)

Zugelassen sind Bewerber/innen aller drei Sprachgruppen, wobei die Stelle den Angehörigen der deutschen Sprachgruppe vorbehalten ist.

Sollte die Stelle nicht mit einem Angehörigen der vorgesehenen Sprachgruppe besetzt werden können, so wird sie, unter Einhaltung der Proporzbestimmungen an geeignete Bewerber einer anderen Sprachgruppe vergeben.

Sono ammessi i candidati di tutti e tre gruppi linguistici, il posto è riservato ad appartenenti al gruppo linguistico tedesco.

Se il posto non potesse essere conferito ad un/a candidato/a appartenente al gruppo linguistico riservato, lo stesso verrà attribuito a candidati idonei appartenente ad un altro gruppo linguistico nel rispetto della normativa vigente in materia di proporzionale.

Abgabetermin der vollständigen Teilnahmegesuche innerhalb:

Montag, 20.04.2026 – 12:00 Uhr

Alle Zugangsvoraussetzungen müssen innerhalb des Abgabetermins der Gesuche gegeben sein.

Als termingerecht eingereicht gelten lediglich jene Zulassungsgesuche, welche zum Abgabetermin eingelangt sind.

Termine per la consegna delle domande d'ammissione complete entro:

lunedì, 20/04/2026 – ore 12.00

I requisiti d'ammissione devono essere posseduti entro e non oltre la data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Verranno considerate come consegnate in tempo utile soltanto le domande pervenute all'ufficio.

Das Zulassungsgesuch gemäß entsprechender Vorlage, kann entweder

- **persönlich** im Bürgerschalter der Gemeinde Brixen, Maria-Hueber-Platz 3, abgegeben werden,
- mittels **Einschreiben mit Empfangsbestätigung** an die Gemeinde Brixen,
- mittels **zertifizierter elektronischer Post** an die Adresse des Protokolldienstes der Gemeinde Brixen brixen.bressanone@legalmail.it oder
- mittels **E-Mail** an die Adresse des Personalamtes der Gemeinde Brixen personal@brixen.it gesendet werden. Für die Gültigkeit der Abgabe ist zusätzlich eine Bestätigung des Empfangs und die Kenntnisaufnahme von Seiten des Personalamtes notwendig.

Wer das Gesuch über das so genannte „zertifizierte elektronische Postfach“ (PEC) oder über E-Mail an die Adresse brixen.bressanone@legalmail.it bzw. personal@brixen.it übermittelt, kann die Bescheinigung der Sprachgruppenzugehörigkeit materiell auch nach Ablauf der Frist für die Gesuchstellung, doch spätestens am Tag der Prüfung einreichen (ausschließlich als Originaldokument und in verschlossenem Umschlag mit Ausstellungsdatum nicht älter als 6 Monate!), vorausgesetzt, im Gesuch wird ausdrücklich erklärt, dass die Bescheinigung vor Ablauf der genannten Frist ausgestellt worden ist.

Die vorgesehenen **Prüfungskolloquien** finden am

**Donnerstag, 30.04.2026
ab 09:00 Uhr**

statt.

Die genauen Termine für die Gespräche mit den einzelnen, zum Kolloquium zugelassenen, Bewerber/-innen werden rechtzeitig telefonisch mitgeteilt.

Das praxisorientierte, mündliche Bewerbungsgespräch wird über folgendes **Prüfungsprogramm** abgehalten:

a) Fachliche Kompetenz:

- Regionalgesetz vom 03.05.2018, Nr. 2 „Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“;
- Bestimmungen des Landesraumordnungsgesetzes (LG 10.07.2018, Nr. 9 i.g.F.);

La domanda di ammissione, redatta in conformità all'allegato schema esemplificativo deve essere presentata

- **personalmente** presso lo sportello del cittadino del Comune di Bressanone, Piazza Maria Hueber 3, o
- a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Comune di Bressanone o
- tramite **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo del protocollo del comune di Bressanone brixen.bressanone@legalmail.it o
- tramite e-mail all'indirizzo dell'ufficio personale del comune di Bressanone personale@bressanone.it. Per la validità della consegna è necessaria una conferma di ricezione e presa visione tramite e-mail da parte dell'ufficio personale.

Chi per inoltrare la domanda utilizza il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) oppure tramite e-mail inviando la domanda all'indirizzo brixen.bressanone@legalmail.it risp. personale@bressanone.it può consegnare materialmente il certificato di appartenenza al gruppo linguistico – in originale ed in busta chiusa con data di rilascio non anteriore a 6 mesi! – anche dopo il termine di consegna delle domande (ma non oltre la data della prova), a condizione che nella domanda sia dichiarato che il certificato è stato già emesso entro il termine sopra citato.

I previsti **colloqui** avranno luogo

**giovedì, 30/04/2026
dalle ore 9.00.**

Gli appuntamenti dei colloqui per ciascun/a candidato/a ammesso/a alla prova vengono comunicati in tempo telefonicamente.

Il colloquio pratico-orale si svolge sul seguente **programma d'esame:**

a) Competenza tecnica:

- Legge Regionale del 03/05/2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige”;
- Norme della legge urbanistica (LP 10/07/2018, n. 9 e s.m.);
- Diritto amministrativo: Legge n. 241/1990 e Legge Provinciale n. 17/1993;

- Verwaltungsrecht: Gesetz Nr. 241/1990 und Landesgesetz Nr. 17/1993;
- Landesgesetzgebung über die öffentlichen Arbeiten (LG 17.12.2015, Nr. 16 i.g.F.);
- Nationale Gesetzgebung über die öffentlichen Arbeiten (G.v.D. vom 31.03.2023, Nr. 36);
- Grundkenntnisse im Bereich Straßenbau, Fahrradwege und Brücken sowie im Bereich Hochbau;
- Sicherheitsbestimmungen, Sicherheit auf den Baustellen, Arbeitssicherheit (G.v.D. vom 09.04.2008, Nr. 81 i.g.F.);
- Gesetzliche Vorschriften für die Abnahme und Prüfung öffentlicher Bauwerke, einschließlich statischer, brandschutztechnischer, technisch-administrativer Prüfungen und der Kontrolle der normativen Konformität des Bauwerks.
- Verhaltenskodex für das Personal der Gemeinde Brixen;
- Kenntnisse der Programme des Microsoft Office Paketes sowie Autocad;
- Normen per l'appalto e l'esecuzione per lavori pubblici (LP 17/12/2015, n. 16 e s.m.);
- Normativa nazionale in materia di lavori pubblici (D.lgs del 31/03/2023, n. 36);
- Nozioni elementari nel settore della costruzione di strade, piste ciclabili, ponti ed edilizia;
- Norme di sicurezza, sicurezza su cantieri, sicurezza sul lavoro (D.lgs del 09/04/2008, n. 81 e s.m.);
- Normativa in materia di collaudo e verifica di opere pubbliche, inclusi collaudi statici, antincendio, tecnico-amministrativi e controllo della conformità normativa dell'opera.
- Codice di comportamento del Comune di Bressanone;
- Conoscenze dei programmi del pacchetto Microsoft Office e del programma autocad;

b) Soziale und methodische Kompetenzen:

- Motivation und Einsatzbereitschaft;
- Teamfähigkeit;
- Kommunikationsfähigkeit;

b) Competenze sociali e metodiche:

- Motivazione e impegno;
- Spirito di squadra;
- Capacità di comunicazione;

Die Rangordnung kann im Rahmen ihrer Gültigkeit von einem Jahr ab deren Genehmigung, zur Besetzung sowohl von Vollzeit- als auch von Teilzeitstellen herangezogen werden.

Nähere Auskünfte erteilt das Personalamt (Tel.: 0472/062128)

Nell'ambito della sua validità di un anno dall'approvazione della graduatoria, la stessa può essere utilizzata per occupare posti sia a tempo pieno che a tempo parziale.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale. (tel. 0472/062128)

Brixen, am 10.03.2026

Bressanone, li 10/03/2026

Der Generalsekretär – Il segretario generale

Erich Tasser

(digital unterzeichnet – firmato digitalmente)